



Spolufinancováno
Evropskou unií



ETICKÝ KODEX

PRO ZAMĚSTNANCE, SPOLUPRACOVNÍKY A PARTNERY MERIDIEM O.P.S.

Verze dokumentu: 1.0

Datum: 30.11.2025

Vzniklo v rámci projektu Meridiem 2.0 (OPZ+ 03_22_011; reg. č.: CZ.03.01.02/00/22_011/0000306)



OBSAH

1. ÚČEL A ZÁVAZNOST	3
2. NAŠE HODNOTY	3
3. RESPEKT, ROVNÉ ZACHÁZENÍ A NEDISKRIMINACE	3
4. OCHRANA CÍLOVÉ SKUPINY A BEZPEČÍ	3
5. PROFESIONALITA, KOMPETENCE A HRANICE ROLE	4
6. DŮVĚRNOST, SOUKROMÍ A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ	4
7. ETICKÁ KOMUNIKACE A PRÁCE S PŘÍBĚHY	4
8. TRANSPARENTNOST, DARY A PARTNERSTVÍ	4
9. STŘET ZÁJMŮ A INTEGRITA	5
10. VNITŘNÍ KULTURA, BEZPEČNÉ PROSTŘEDÍ A PRACOVNÍ VZTAHY	5
11. STÍŽNOSTI, PODNĚTY A PORUŠENÍ KODEXU	5
12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	5



1. ÚČEL A ZÁVAZNOST

Etický kodex vymezuje základní pravidla a standardy chování Meridiem o.p.s. vůči cílové skupině, veřejnosti, donorům, partnerům a uvnitř organizace. Kodex je závazný pro všechny zaměstnance, členy orgánů, dobrovolníky, externí spolupracovníky a dodavatele, kteří se podílejí na činnosti Meridiem o.p.s.

Cílem kodexu je podporovat důvěru, transparentnost a profesionální poskytování podpory rodinám v náročné životní situaci, včetně důsledného naplňování rovnosti žen a mužů v oblasti péče.

2. NAŠE HODNOTY

- Důstojnost a respekt ke každému člověku
- Rovné příležitosti a nediskriminace
- Bezpečí a ochrana zranitelných osob (zejména dětí)
- Profesionální a odpovědnost
- Důvěrnost a ochrana soukromí
- Transparentnost a otevřenost

3. RESPEKT, ROVNÉ ZACHÁZENÍ A NEDISKRIMINACE

V Meridiem o.p.s. uplatňujeme rovný přístup bez ohledu na pohlaví, věk, zdravotní stav, rodinnou situaci, etnický původ, národnost, náboženství, sexuální orientaci, socioekonomické postavení či jiné charakteristiky.

V oblasti neformální péče vědomě pracujeme s tím, že péče bývá v praxi nerovnoměrně přisuzována ženám. Podporujeme proto rovné zapojení mužů/otců do péče, odstraňujeme bariéry bránící jejich účasti a komunikujeme tak, aby byly služby dostupné oběma rodičům/pečujícími (pokud to situace rodiny umožňuje).

4. OCHRANA CÍLOVÉ SKUPINY A BEZPEČÍ

Naše práce se často dotýká rodin s vysokou zátěží. Při poskytování podpory dbáme na bezpečí, důstojnost a autonomii klientů.

- Nevystavujeme rodiny tlaku ani manipulaci. Podpora je dobrovolná a informovaná.
- Respektujeme hranice rodiny a citlivě pracujeme s emocemi. Nevývoláváme zbytečnou retraumatizaci.
- Vždy zohledňujeme nejlepší zájem dítěte. V případě podezření na ohrožení dítěte postupujeme podle interního postupu
- U skupinových formátů dbáme na bezpečné prostředí (pravidla skupiny, důvěrnost, modérace).



5. PROFESIONALITA, KOMPETENCE A HRANICE ROLE

Poskytujeme pouze takové služby, pro které máme odborné kompetence a kapacity. Pokud potřebuje rodina jiný typ pomoci, zprostředkujeme vhodné kontakty (zdravotnictví, sociální služby, právní poradenství, krizová pomoc).

- Jednáme věcně, srozumitelně a bez paternalismu.
- Udržujeme profesní hranice: nevytváříme závislost klientů na konkrétních osobách.
- Pečujeme o kvalitu práce: využíváme supervizi, sdílení praxe a průběžné vzdělávání.

6. DŮVĚRNOST, SOUKROMÍ A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Chráníme důvěrné informace rodin a partnerů. Osobní údaje zpracováváme v souladu s GDPR a interními pravidly.

- Sdílíme pouze nezbytné informace a pouze s oprávněnými osobami.
- Příběhy a případové studie zveřejňujeme jen se souhlasem a v přiměřeně anonymizované podobě.
- Data ukládáme bezpečně a přístup k nim je řízen.

7. ETICKÁ KOMUNIKACE A PRÁCE S PŘÍBĚHY

Komunikujeme důstojně a pravdivě. Nepoužíváme senzacechtivé nebo stigmatizující vyprávění o rodinách. Dopad popisujeme věcně – kombinujeme lidský rozměr s ověřitelnými informacemi.

- Nevytváříme nepravdivá očekávání o výsledku podpory.
- V komunikaci respektujeme rovné role obou rodičů/pečujících a neudržujeme stereotypy.
- Reklamní a fundraisingové výzvy jsou jasné, srozumitelné a odpovídají skutečnému využití darů.

8. TRANSPARENTNOST, DARY A PARTNERSTVÍ

Usilujeme o transparentní fungování organizace a otevřenou komunikaci o činnosti a financování. Na webu průběžně zveřejňujeme klíčové dokumenty (strategie, výroční zprávy, informace o hospodaření) v rozsahu odpovídajícím našim povinnostem a standardům dobré praxe.

- Dary a partnerství přijímáme pouze tehdy, pokud jsou v souladu s posláním a hodnotami Meridiem o.p.s.
- Nepřijímáme dary, u nichž by podmínky daru omezovaly nezávislost odborné práce nebo vyžadovaly postupy v rozporu s našimi zásadami.



- U významných partnerství uplatňujeme interní schvalovací postup a průběžně vyhodnocujeme spolupráci.

9. STŘET ZÁJMŮ A INTEGRITA

Jednáme v nejlepším zájmu organizace a cílové skupiny. Vyhýbáme se střetu zájmů a jednáme transparentně.

- Každý, kdo rozhoduje o zakázkách, partnerstvích nebo financích, oznamuje potenciální střet zájmů a neúčastní se rozhodování.
- Nepřijímáme osobní výhody (dary, provize), které by mohly ovlivnit nezávislost rozhodování.
- S prostředky organizace nakládáme hospodárně a odpovědně.

10. VNITŘNÍ KULTURA, BEZPEČNÉ PROSTŘEDÍ A PRACOVNÍ VZTAHY

Budujeme pracovní prostředí založené na respektu, bezpečí a spolupráci. Nepřipouštíme šikanu, ponižování ani sexuální obtěžování.

- Podporujeme otevřenou komunikaci a řešení konfliktů věcným a bezpečným způsobem.
- Chráníme oznamovatele v dobré víře (whistleblowing) před odvetou.
- Dbáme na prevenci vyhoření (rozumné pracovní zatížení, supervize, podpora týmu).

11. STÍŽNOSTI, PODNĚTY A PORUŠENÍ KODEXU

Každý má právo podat stížnost nebo podnět. Podněty posuzujeme bezodkladně, spravedlivě a s respektem k důvěrnosti.

Možné kanály:

- E-mail: kodex@meridiem.cz
- Poštovní adresa: Meridiem o.p.s., Olšany 2220/11, 251 01 Říčany

Porušení kodexu může vést k nápravným opatřením včetně ukončení spolupráce. O závažných případech rozhoduje vedení organizace a/nebo příslušný orgán dle interních pravidel.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Etický kodex je živý dokument. Jeho uplatňování se pravidelně vyhodnocuje a kodex se podle potřeby aktualizuje. Každý pracovník a spolupracovník je povinen se s kodexem seznámit a řídit se jím.